

VENEZ DÉCOUVRIR LES MÉTIERS AGRICOLES



29
FÉVRIER

14h - 16h30



Date : 16/02/2024

Toulouse Métropole recrute pour : La Direction Ressources de la DG Enfance Education Sports

RECRUTEMENT

DGAEH

Un coordinateur ou une coordinatrice développement des compétences

- Mode de recrutement : interne et externe
- Les candidatures des agents titulaires et lauréats de concours seront examinées en priorité.
- Cadre d'emploi : Rédacteurs territoriaux
- Catégorie : B
- Filière : Administrative

La Direction Ressources de la Direction Générale enfance, éducation et sports a pour objet d'assurer les fonctions supports (RH, Marchés, Numérique) nécessaires au fonctionnement des directions du Projet Educatif Toulousain (PEDT) : Petite Enfance, Education (DE), Enfance Loisirs (DEL), Sports, Cuisine Centrale (DCC). Le service développement des compétences du Pôle Opérationnel RH (SORH) éducation, enfance loisirs et cuisine centrale a pour mission d'accompagner le développement des compétences des agents du périmètre. Les missions s'articulent autour de 3 axes : la formation, l'accompagnement des mobilités et parcours professionnel et la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.

Missions :

Intégré au sein du Service développement des compétences du Service Opérationnel Ressources Humaines (SoRH) des Directions de l'Education, Enfance-Loisirs et Cuisine Centrale, vous travaillez en étroite collaboration avec votre responsable et 4 autres coordinatrices. Vos missions consistent à :

1. Coordonner et mettre en œuvre les processus de développement de la mobilité volontaire et contrainte et des parcours professionnels :
 - collaborer à la conception et mettre en œuvre les processus de développement de la mobilité et des parcours pro
 - conseiller et accompagner, de façon personnalisée, un portefeuille d'agents en mobilité dans leurs projets et parcours pro
 - participer aux instances de coordination de l'activité : préparation et suivi des commissions de remplacement
 - coordonner la gestion administrative des dispositifs d'accompagnement dans le respect du cadre réglementaire
 - veiller à la sécurisation juridique des parcours dans le respect des règles statutaires
 - coopérer avec l'ensemble des acteurs ressources humaines interne au Sorh et à la collectivité
 - élaborer le reporting et apporter une aide à la décision à la cheffe de service : renseigne les tableaux de gestion, collaborer à l'évaluation qualitative et quantitative de l'activité à partir des tableaux de bord, élaborer des scénarii d'arbitrage si nécessaire
 - assurer une veille technique et réglementaire
2. Coordonner, mettre en œuvre et évaluer un plan de développement des compétences des agents du SoRH :
 - coordonner le recensement des besoins individuels et collectifs des formation en accompagnant les directions dans leur définition, analyser ces besoins et identifier le budget
 - assurer l'ingénierie de formation (cahier des charges, achat formation, budget...)
 - planifier, organiser et suivre les actions de formation (logistique, ouverture et fermeture, évaluation...)
 - conseiller et orienter les directions, les agents sur les différents dispositifs de formation
 - s'adapter et proposer des modalités innovantes
 - évaluer les dispositifs et élaborer les rapports et bilans et d'analyse de l'activité

Profil :

Titulaire a minima d'un baccalauréat, vous avez des connaissances du cadre réglementaire et du statut de la fonction publique territoriale, des techniques d'ingénierie de formation et des parcours professionnels, des règles et procédures de mobilité ainsi que des métiers de la collectivité.

Vous connaissez les dispositifs et outils de projets professionnels, la nomenclature des titres et diplômes.

Doté d'un bon sens relationnel et de capacités d'écoute, vous savez analyser un besoin, anticiper, négocier, animer une réunion et rédiger un cahier des charges. Vous savez conduire un entretien, conseiller, accompagner.

Rigoureux, organisé et réactif, vous savez faire preuve d'initiative et savez rendre compte.

Votre maîtrise des outils bureautiques courants, règles de syntaxe, de grammaire et d'orthographe, ainsi que vos qualités d'expression écrite et orale seront des atouts dans l'exercice de vos missions.

Vous faites preuve de discrétion et êtes force de proposition.

Informations complémentaires :

Eléments de rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire

Lieu de travail : Maison Municipale des Familles, boulevard Netwiller à Toulouse (quartier Borderouge)

Horaires de travail : 38h10/semaine, journée coupée

+ d'infos : Pascale Bousquet, cheffe du service développement des compétences, tél. 05 61 22 24 03, mail : pascal.bousquet@mairie-toulouse.fr

Pour postuler : adresser votre candidature (lettre + CV + annexe de situation administrative + attestations réussites au concours FFT + dernier diplôme obtenu + attestation R2RH)

en mentionnant la référence : P00002132

avant le : 17/03/2024

• A l'adresse mail suivante : sorh-ecr.recrutement2@mairie-toulouse.fr

Bâzus
Garidech
Gagnague
Gauré/Lavalette
Lapeyrouse
Montastruc
Montjoire
Paulhac
Roqueserière
Montpitol
Verfeil
Villaries



Loisirs Education & Citoyenneté

Grand Sud

#LECGSrecrute

2 animateurs H/F Enfance

- Contrats en CDI (25h/semaine)
- Du lundi au vendredi
- Poste à pourvoir dès le 26/02/24
- Taux horaire 12,23€
- Lieux de travail : ALAE Maternel de Montastruc-la-Conseillère
- Financement possible d'une formation dans le champ de l'animation

Plus de renseignements ou
candidature à envoyer par mail à :
enfance-montastruc@lecg.org



LE&C Grand Sud • 7, rue Paul Mesplé 31100
TOULOUSE • Tél. : 05 62 87 43 43 / Fax : 05 62 87 43 44
contact@lecg.org • www.lecg.org





**Vous informez des sessions diplômantes ouvertes au recrutement sur
Toulouse et Montpellier !**



*Assistant(e) Ressources Humaines RNCP niveau 5
(BAC+2) :*

*Session du 13/05/2024 au 04/12/2024 sur Montpellier
Réunion d'information collective tous les mardis
matin de 9h00 à 12h30*



Gestionnaire de Paie RNCP niveau 5 (BAC+2) :

*Session du 30/04/2024 au 19/12/2024 sur Toulouse
Session du 03/06/2024 au 16/12/2024 sur Montpellier
Réunion d'information collective tous les mardis
matin de 9h00 à 12h30*

**Format hybride 50% présentiel et 50% distance
Financée par le Conseil Régional Occitanie**



Recrutement via un entretien individuel de motivation et tests en ligne : merci de nous transmettre le CV des candidats ou les diriger vers nos services.

Positionnement possible aux réunions d'informations collectives pour les sessions en continue via l'outil KAIROS ou OUIFORM.

Votre Contact : Séverine GARRABET severine.ga@euroformationsud.com
07.82.95.50.35

150 Rue Nicolas Louis Vauquelin
31100 Toulouse

<https://www.euroformation.net>

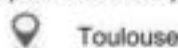




**Vous voulez vous former et développer vos compétences,
travailler sur des projets alliant nouvelles technologies et innovation ?
Rejoignez-nous pour un contrat d'alternance dans le secteur numérique !**

Technicien-ne d'Assistance Informatique **POE et Contrat de professionnalisation de 12 mois**

Nous recrutons des alternants, pour nos entreprises adhérentes, pour vous former !



Deux étapes pour structurer votre parcours :

1. Préparation Opérationnelle à l'Emploi – Référent aux usages numériques

350 h de formation continue du 27 mai au 2 août 2024 dont un stage en entreprise.

2. Contrat d'alternance de 12 mois

1 semaine de formation / 3 à 4 semaines dans une entreprise du GEIQ pour obtenir le titre professionnel de Technicien-ne d'Assistance Informatique, à partir de fin août 2024.

Vos missions :

- ✓ De l'installation initiale du matériel (poste de travail, applications et équipements mobile) aux mises à jour, vous interviendrez pour améliorer les performances, ajouter des fonctionnalités ou corriger des dysfonctionnements.
- ✓ Vous transmettez des savoir-faire techniques, vous expliquez et vous accompagnez les utilisateurs à la bonne utilisation des outils informatiques, en toute sécurité
- ✓ Vous réaliserez le reporting de votre activité dans l'outil informatique dédié et contribuerez à l'amélioration de la documentation technique.

Profil :

Nous attachons de l'importance aux compétences tout autant qu'à la passion pour le métier et les nouvelles technologies.

Rejoindre un GEIQ, c'est la garantie d'avoir l'entreprise d'accueil pour votre alternance et de bénéficier d'un accompagnement social, professionnel et administratif de l'équipe du GEIQ tout au long de votre formation.



Qualités attendues :

Curiosité (technique) Esprit d'équipe
Capacité d'adaptation Empathique
Discernement

Langues :

Français (écrit, lu, parlé)
Anglais technique

Postulez en nous transmettant votre CV et ce qui motive votre candidature par mail à :
emploi@geiqnumerique.fr



- CASTELNAU D'ESTRETEFONDS (31) – ASSISTANT ADMINISTRATIF TRANSPORT H/F – CDI – Offre n° 170FFYM
- BESSIERES (31) – ASSISTANT D'EDUCATION H/F – CDD 6 MOIS - Offre n° 170CYTT
- LA MAGDELAINE SUR TARN (31) – CARISTE EN PREPARATION H/F – INTERIM - Offre n° 169ZYVB
- VILLEMUR SUR TARN (31) – EMPLOYE DE RESTAURATION COLLECTIVE H/F – CDI - Offre n° 169YXQC
- PECHBONNIEU (31) – ASSISTANT ADMINISTRATIF H/F – CDI - Offre n° 169YPVF
- LAVALETTE (31) – PALEFRENIER H/F – CDI - Offre n° 169TZPJ
- COUFFOULEUX (81) – ASSISTANT ASMINISTRATIF TAF ALBI H/F – CDD 6 MOIS - Offre n° 169RPXW
- SAINT SAUVEUR (31) – ASSISITANT D'AGENCE H/F – CDI - Offre n° 169RQSF
- MONTRABE (31) – ASSISTANT DE PRODUCTION H/F – CDI - Offre n° 169RNCK
- PECHBONNIEU (31) – PREPARATEUR DE COMMANDES H/F – CDI - Offre n° 169JDGH
- BESSIERES (31) – ANIMATEUR EN EHPAD H/F – CDD 6 MOIS - Offre n° 169GFNN
- FRONTON (31) – SECRETAIRE MEDICALE ORTHODONTIE H/F – CDI - Offre n° 169HLQL
- MONTASTRUC LA CONSEILLERE (31) – FACTEUR H/F – INTERIM - Offre n° 169DHJX
- BEAUPUY (31) – CHAUFFEUR-LIVREUR H/F – CDI - Offre n° 168LRLB

Pour postuler consulter : poleemploi.fr

salon taf

RENCONTRES
FORMATIONS
EMPLOIS
APPRENTISSAGE
ORIENTATION
CRÉATION D'ENTREPRISE

ALBI

PARC DES EXPOSITIONS

06 MARS

9H > 17H

0 800 00 70 70

laregion.fr/taf



Ils parlent de leur avenir entre amis
et découvrent les formations en **alternance**
Transport & Logistique avec *Aftral*.



Journées Portes Ouvertes

samedi 9 mars 2024 | 9h-12h

samedi 23 mars 2024 | 9h30-16h **JOB DATING**

samedi 27 avril 2024 | 9h-12h

samedi 25 mai 2024 | 9h-12h

jeudi 27 juin 2024 | 17h30-21h **JOB DATING**

& mardi 17 septembre 2024 | 9h-12h **JOB DATING**

AFTRAL TOULOUSE - 72 rue Edmond Rostand 31200 Toulouse



Prenez de
la *hauteur* sur
votre *avenir* !



0 809 908 908 • aftral.com

Des formations
du CAP au BAC
• Transport & Logistique
Diplôme d'État Ambulancier



POUR PLUS D'INFOS ET PRENDRE RENDEZ-VOUS

SENGAGER.FR



Retrouvez toute notre actualité sur @ARMEEDETERRECRUTE



RENDEZ-VOUS DANS VOTRE CENTRE DE RECRUTEMENT LE PLUS PROCHE

L'ARMÉE DE TERRE RECRUTE ET FORME

16 000 POSTES ET 5 000 RÉSERVISTES

2024 - © - armée de Terre



VOLONTAIRE DÉCOUVERTE DE L'ARMÉE DE TERRE

Dispositif innovant au profit de jeunes voulant servir la Nation. Un engagement sous statut militaire d'une durée de **4 mois pour remplir des missions de défense et de sécurité** sur le territoire national. Vécu comme une expérience unique ou une période tremplin vers un engagement dans l'armée d'active ou la réserve.

« VOUS AUSSI, VIVEZ L'AVENTURE AU COEUR DES JEUX OLYMPIQUES ET PARALYMPIQUES 2024 AVEC L'ARMÉE DE TERRE. »



1 mois de formation en régiment d'infanterie à Belfort



Possibilité d'engagement à l'issue dans l'active ou dans la réserve opérationnelle dans des conditions favorables



10 jours de congés pour 4 mois de service



6 000€ net de revenus pour 4 mois (primes incluses)

RECRUTEMENT

SANS DIPLOME

Conditions préalables à l'incorporation :

- Être volontaire
- Être de nationalité française
- Être âgé de 18 à 26 ans
- Sans condition de diplôme
- Avoir effectué sa journée défense et citoyenneté (JDC)
- Jouir de ses droits civiques

Processus de recrutement :

- 1 Je me rends sur www.zengagecfr
- 2 Je prends rendez-vous en CIRFA
- 3 J'ouvre mon dossier
- 4 Je passe une visite médicale
- 5 Je signe mon contrat et intègre le régiment
- 6 Je démarre la formation

GADRE DU DISPOSITIF

JEUNES VOLONTAIRES

- Immersion complète en régiment
- Instruction militaire
- Savoir être du soldat
- Logé et nourri

MISSIONS

JEUNES ENGAGÉS

- Participation au défilé du 14 juillet à Paris
- Participation aux cérémonies de remises de médailles olympiques et paralympiques
- Sécurisation des sites des jeux olympiques et paralympiques