



Nos emplois disponibles :

**1 Assistant Comptable H/F** - Poste basé à ST SULPICE LA POINTE –

**2 Techniciens d'atelier H/F** Service reconditionnement - Poste basé à BRUGUIERES

**1 Mécanicien PL H/F** - Poste basé à ST SULPICE

**1 Préparateur de commandes** – CACES R489 1 / 5 en cours de validité- Poste basé à ST SULPICE  
Travail en 2/8 du lundi au vendredi- Longue mission

**2 Conducteur de ligne de fabrication H/F** – Poste basé à LA MAGDELAINE / TARN  
Travail en 2/8 du lundi au vendredi

**1 Assistant RH H/F**- Poste basé à Lavour

**1 Manœuvre H/F** pour chantier à ST SULPICE- CACES Nacelle + télescopique

**1 Electricien industriel H/F** pour chantier à Graulhet – Tâches : tirage de câbles et raccordement d'armoires.  
Obligatoires : B1V, et CACES NACELLE + VM à jour.

**1 Chauffeur SPL ou PL H/F** avec expérience en poly bennes- Poste basé à ST SULPICE

**1 Electromécanicien H/F** – Poste basé à BESSIERES

**1 Ouvrier du cuir H/F**- Poste basé à Graulhet- Pour travailler sur machine Metteuse au vent- Avec expérience indispensable

**1 Métreur Chiffreur H/F** avec expérience en BTP- Poste basé à Graulhet

**4 personnes** pour suivre une formation, devenir Conducteur d'Appareils Industrie Chimie et intégrer l'usine PIERRE FABRE GAILLAC –

Contactez Nathalie au **05.63.57.76.50**

**Agence d'Emploi MANPOWER**

Recrutements en Intérim / CDD / CDI  
7 Rue René MERCIER 81370 ST SULPICE

# SAINT SUL' RECRUTE

OFFRE D'EMPLOI PUBLIÉE LE 09 MARS 2023



## ASSISTANT.E RESSOURCES HUMAINES Temps complet

*Petite ville de demain de l'aire urbaine de Toulouse, Saint-Sulpice-la-Pointe est une ville tarnaise tendant aux 10 000 habitants labellisée Ville internet @@@@, Ville fleurie et Terres de Jeux 2024.*

*Caractérisée par sa dynamique démographique et économique, son offre culturelle ainsi qu'une très bonne desserte vers Albi et Toulouse, Saint-Sulpice-la-Pointe propose à ses habitants des équipements de qualité et un environnement préservé.*

*Pour renforcer son équipe de 180 agents engagés dans une démarche de co-construction du bien travailler ensemble, la Mairie de Saint-Sulpice-la-Pointe recrute un(e) assistant(e) Ressources Humaines.*

*Collaborant avec 3 autres agents et la responsable du service des relations humaines, votre dynamisme et implication contribue au processus d'amélioration continue de l'équipe RH, garante du traitement et de la gestion des dossiers dans le respect des procédures, délais et des dispositions réglementaires.*



### Missions et activités

- Gestion des agents contractuels : déclarations, rédaction des contrats, constitution des dossiers individuels...
- Aide à l'élaboration de la paie : saisie des éléments variables, contrôle, mandatement
- Déclaration des arrêts maladie / accident de travail sur Net entreprise et assurer le suivi
- Gestion administrative des demandes de retraite
- Alimentation et mise à jour du SIRH
- Mise à jour des carrières des agents dans le logiciel de paie
- Saisie du RSU
- Suppléances et renforts ponctuel sur l'ensemble des autres périmètres RH
- Traitement des dossiers administratifs et saisie de documents
- Informer et conseiller les agents
- Rédaction de courrier / actes administratifs
- Assurer la veille juridique

### Qualités requises

- Capacité d'adaptation et d'organisation
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe
- Capacité de synthèse et de rigueur
- Sens de l'organisation du travail
- Sens du service public

Hôtel de ville • Parc Georges Spénale • 81370 Saint-Sulpice-la-Pointe  
Tél. : 05.63.40.26.26 • Fax : 05.63.40.23.30  
mail : recrutement@ville-saint-sulpice-81.fr

# SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI PUBLIÉE LE 09 MARS 2023

## ASSISTANT.E RESSOURCES HUMAINES Temps complet

### Compétences & savoir-faire

- Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale et des collectivités territoriales,
- Maîtrise du traitement de la paie,
- Bonne connaissance de l'environnement territorial et des métiers de la FPT,
- Bonne expression écrite et orale,
- Maîtrise des techniques rédactionnelles,
- Méthodes et outils de recueil et de traitement de l'information
- Maîtrise de l'outil informatique appréciée (suite office 365, progiciel RH JVS Millésime, Horoquartz...).

### Profil


Titulaire d'une formation supérieure dans le domaine des Ressources humaines ou équivalent.

Expérience d'au moins 2 ans dans un service des ressources humaines du secteur public souhaitée.

### Rémunération

Cadre d'emploi :  
Adjoint administratif  
ou rédacteur

Avantages : régime indemnitaire, titres restaurant, prime de fin d'année, participation à la prévoyance santé, prestations sociales (Plurélya).



Merci d'adresser CV, lettre de motivation  
et dernier arrêté de situation administrative  
(le cas échéant) à :

**Monsieur le Maire**  
Pôle Ressources Humaines  
Parc Georges Spénale  
81370 Saint-Sulpice-La-Pointe

Renseignements :  
Pôle Ressources Humaines  
TÉL : 05 63 40 26 26

**Fin de la candidature le 10 avril 2023**

[www.saintsulpicelapointe.fr](http://www.saintsulpicelapointe.fr)

# SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI PUBLIÉE LE 24 FÉVRIER 2023

## AGENT.E INSTRUCTEUR URBANISME ET FONCIER Temps complet

Ville internet @@@@, labellisée Petites villes de demain et Terres de Jeux 2024, Saint-Sulpice-la-Pointe est une commune tarnaise en forte croissance de 9 600 habitants à mi-chemin entre Toulouse et Albi.

S'appuyant sur la force de ses 180 agents, la Mairie de Saint-Sulpice-la-Pointe recrute un agent instructeur urbanisme et foncier.

Placé-e sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service Développement Aménagement, l'agent instructeur instruit les demandes d'autorisation en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme et en lien avec le plan local d'urbanisme.



### Missions et activités

- Enregistrement, instruction et suivi des demandes d'autorisation en matière d'urbanisme (certificats d'urbanisme, déclaration préalable, permis de construire, permis de démolir)
- Enregistrement, instruction et suivi des DIA
- Rédaction à la demande des notaires des certificats d'adressage, de non retrait non recours, des certificats d'alignement, des certificats d'hygiène et de non péril
- Réponses aux demandes par email, courrier et en physique des administrés et des notaires
- Échanges et suivi des dossiers avec les services de l'État
- Suivi et avancement des affaires foncières (acquisitions, cession, rétrocession) : saisie des domaines, enquêtes publiques, pilotage des missions de géomètre, échanges avec notaires et acquéreur ou vendeur
- Suivi de missions complémentaires : statistiques pour recensement, suivi de dossiers sécheresse...
- Suivi des infractions au code de l'urbanisme
- Veille réglementaire
- Référent CCID

### Profil

Expériences significatives sur un poste similaire.

Connaissances dans le domaine de l'urbanisme et de l'aménagement du territoire.

Hôtel de ville • Parc Georges Spénale • 81370 Saint-Sulpice-la-Pointe  
Tél. : 05.63.40.26.26 • Fax : 05.63.40.23.30  
mail : recrutement@ville-saint-sulpice-81.fr

# SAINT SUL' RECRUTE



OFFRE D'EMPLOI PUBLIÉE LE 24 FÉVRIER 2023

## AGENT.E INSTRUCTEUR URBANISME ET FONCIER Temps complet

### Compétences et savoir-faire

- Maîtrise de l'aménagement du territoire et des techniques de planification urbaine,
- Formation en ADS et veille juridique,
- Maîtrise de l'outil informatique et logiciels spécifiques : cart@DS, SIG, Delarchives.

### Rémunération

Grade : cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux ou des techniciens territoriaux

### Compétences et savoir-faire

- Capacité d'adaptation
- Capacité de synthèse et de rigueur
- Sens de l'organisation du travail
- Sens du service public
- Dynamisme et réactivité
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

### Avantages

Régime indemnitaire  
Titres restaurant  
Prime de fin d'année  
Participation à la prévoyance santé  
Prestations sociales (Plurélya)



Merci d'adresser CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative (le cas échéant) à :

**Monsieur le Maire**

Pôle Ressources Humaines

Parc Georges Spénale

81370 Saint-Sulpice-La-Pointe

Renseignements :

Pôle Ressources Humaines • Tél : 05 63 40 26 26

**Date limite candidature le 25 mars 2023 • Poste à pourvoir le 02 mai 2023**

[www.saintsulpicelapointe.fr](http://www.saintsulpicelapointe.fr)



Agence de Services  
et de Paiement

Recrute :

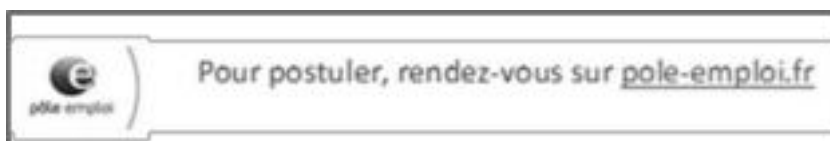
**Contrôleur terrain surfaces (H/F) n ° Offre 149HUTY**

**Expert d'images (H/F) n° Offre 149HPTF**

Prérequis indispensable : connaissance du secteur agricole + permis B pour le poste de contrôleur.

Poste à pourvoir : Juin 2023

Contrat : CDD 3 mois avec prolongation possible.



# Session BAFA

GARIDECH (31)

du 24 au 28 avril et du 2 au 4 mai

Externat 1/3 pension

Tarif : 435 €  
(+ 5 € d'adhésion)

# BAFA

Formation  
Générale

05 62 87 43 43  
[www.lecgs.org](http://www.lecgs.org)



Loisirs Education & Citoyenneté  
Grand Sud

Habilitation BAFA-BAFD • Agrément Jeunesse et Education Populaire  
Association Educative complémentaire de l'Enseignement Public • Signataire de la Charte de la diversité et de la Charte handicap

Loisirs Education & Citoyenneté Grand Sud

Siège interrégional : 7, rue Paul Mespélé 31100 TOULOUSE • Tél. : 05 62 87 43 43 • [bafa-bafd@lecgs.org](mailto:bafa-bafd@lecgs.org)

Antenne Sud-Est : Espace Descartes, bât. B • 425, rue René Descartes 13090 AIX-EN-PROVENCE • Tél. : 09 88 45 87 17 • [contact-sudest@lecgs.org](mailto:contact-sudest@lecgs.org)



PLATEFORME  
AUTONOMIE 31

# Faites comme eux ! Donnez du sens à votre vie pro'

3<sup>ème</sup> Édition - 2023  
Entrée libre et gratuite



# M.A.P.S.

Métiers d'Avenir Porteurs de Sens

Partez à la découverte des métiers du grand âge et du handicap

JEUDI 23 MARS 2023

13h30 - 17h00

Salle des fêtes de Saint-Sauveur  
(120 chemin de la Castellane 31790)

351 et 329

EXPLOREZ

TESTEZ

ÉCHANGEZ

POSTULEZ



toulouse  
métropole







## L'AGENCE ADECCO DE ST SULPICE LA P.

### RECHERCHE DU PERSONNEL :

- CONDUCTEUR DE LIGNE
- MÉTALLIER SOUDEUR
- POSEUR MENUISERIES MÉTALLIQUES
- MAGASINIER / GESTION DE STOCK
- PREPA CDE / CARISTE

RDV LE MARDI 04 AVRIL A 14H AU POLE  
SOCIAL DE VILLEMUR / TARN

un job dating sera organisé  
à la suite de la réunion.

Pour plus d'information : 06 23 73 33 07

