

Chargé(e) d'accueil et d'information H/F

BALMA - [Localiser avec Mappy](#)

Actualisé le 05 février 2018 - offre n° 066QCVN

Au sein de notre plateforme de services à distance, vous assurez le premier contact téléphonique de service aux Demandeurs d'Emploi et Entreprises en situation d'accueil, d'information et d'orientation. Vous présentez, questionnez et argumentez de façon pertinente et synthétique en suivant les consignes. Vous concourez par le traitement des informations à la gestion des dossiers des demandeurs d'emploi et des entreprises. Vous assurez le reporting de votre activité auprès du responsable d'équipe. Vous avez une première expérience commerciale ou en conseil clientèle d'au moins 6 mois (cabinet de recrutement, plateforme téléphonique,...).

Type de contrat

Contrat à durée déterminée - 4 Mois
Contrat travail

Durée du travail

35H Horaires normaux

Salaire

Salaire : Mensuel de 1635.63 Euros sur 12 mois
Indemnité repas 117.58€ brut

Profil souhaité

Expérience

- 6 mois

Compétences

- Mener un entretien par téléphone : Cette compétence est indispensable
- Outils bureautiques : Cette compétence est indispensable
- Accueillir une clientèle
- Assurer un accueil téléphonique
- Etudier une demande client
- Modalités d'accueil
- Orienter les personnes selon leur demande
- Outils bureautiques
- Renseigner un client
- Techniques de communication

Formation

- Bac+2 ou équivalent